

천사대교 관리사무소 건립사업

설계공모 지침서

2020. 6.29



국 토 교 통 부
익산지방국토관리청

I. 공모규정	1
II. 설계지침	14
III. 관련자료	22
IV. 관련서식	23

I. 공모규정

1.1. 공모 배경 및 목적

- 국도 상 최장 해상교량이며 현수교와 사장교가 복합된 국내 최초의 복합교량으로써 신안군의 랜드마크가 된 천사대교의 재난 대응, 교량 유지관리 기능 및 관광객 증가에 따른 장래 편의 공간 수요를 고려한 다기능 관리사무소를 건립하고자 함
- 해상교량 유지관리 업무 수행을 위한 효율적인 업무공간임과 동시에 지역의 랜드마크가 될 수 있도록 창의적 외관, 전망공간과 이용자 편의 공간을 갖춘 열린 공간을 조성

1.2. 공모 개요

- 공 모 명 : 천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모
- 대 상 지 : 전라남도 신안군 암태면 신석리 1-12
- 대지면적 : 4,159m²
- 연 면 적 : 1,800m² (전체 연면적 $\pm 3\%$ 범위 내 조정가능)
- 층수 : 지상 4층 이하
- 주차대수 : 법정 주차대수 충족
- 지역지구 : 계획관리지역
- 용도 : 제1종근린생활시설(사무소, 소매점 등), 문화및집회시설(전시장)
- 건폐율 : 40% 이하
- 용적률 : 100% 이하
- 예정공사비 : 6,500백만원 (부가가치세 포함)
- 설계비 : 300백만원 (부가가치세 포함)
 - ※ 과업의 범위는 계획·중간 및 실시설계와 이에 부수되는 인허가 수행을 포함
 - ※ 전시 콘텐츠 구상 및 전시 설계비는 포함되지 않음

1.3. 공모 주최

- 익산지방국토관리청
 - 1) 주 소 : 전라북도 익산시 익산대로52길 27
 - 2) 이메일 : jin0203@korea.kr
 - 3) 연락처 : (063)850-9291 (담당자 : 김진연)

1.4. 공모 관리

- 건축도시공간연구소 국가공공건축지원센터
 - 1) 주 소 : 세종특별자치시 절재로 194(어진동, 중앙타운), 7층 건축도시공간연구소
 - 2) 이메일 : idea@auri.re.kr
 - 3) 연락처 : (044)417-9659 (담당자 : 박석환)
 - 4) 공식사이트 : 건축도시공간연구소 홈페이지 <https://www.auri.re.kr>

1.5. 응모방법 및 참가자격

- 공모방식 : 일반설계공모
 - 1) ‘건축설계공모 운영지침(국토교통부 고시 제2019-196호)’에 따른 일반설계공모
 - 2) 본 설계공모 이후의 규정사항은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제26조 ①항 2. 차에 의한 수의계약 방식으로 계약을 진행함
- 응모방법
 - 1) 공동수급체의 구성원 중 대표업체는 건축분야 업체로 함
 - 2) 건축설계공모 제출서류의 의무 및 권리행사는 응모 대표업체에 속함
 - 3) 참여업체는 시행기관과 협의 없이 타인에게 권리와 의무 양도 불가
- 응모자격
 - 1) 「건축사법」에 의한 건축사 자격을 소지하고, 관계 법령에 결격사유가 없는 개인 또는 업체
 - ※ 응모(대표)자가 건축사사무소 등록하지 아니하고 응모하여 당선된 경우, 계약 전까지 반드시 건축사사무소 등록을 완료하여 관계 법령에 결격사유가 없는 자이어야 함. 단, 대표자 이외 공동응모 참가자는 개인자격으로 참가 가능함
 - 2) 응모신청 등록일부터 작품접수기간 내 부도 또는 도산 상태에 있거나, 해당 관청으로부터 취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등 행정처분을 받은 자는 응모할 수 없음
 - 3) 공동응모 시 모든 응모자가 “1)”항, “2)”항의 요건을 갖추어야 하며, 참여 비율이 가장 높은 건축사를 대표자로 선정하여야 함 (공동응모 시 공동도급은 3개사 이내로 제한함)
 - 4) 「건축사법」 시행령 제21조의2에 의한 외국건축사면허(자격) 취득업체는 상기 “1)”항, “2)”항의 건축사개설사무소 개설자와 공동이행 방식으로 참여 가능(당선 시 주계약자는 국내건축사로 함)
 - 5) 설계공모 당선자는 설계용역 계약을 체결할 때, 관련법에 따른 전기·정보통신·소방(기계소방·전기소방) 분야 설계면허가 없는 경우에는 전기·정보통신·소방 분야 설계자격자와 분담이행방식으로 계약을 체결하여야 함. 이 경우 건축사사무소를 개설한 자가 공동수급업체 대표자가 되어야 함
 - 6) 중복 응모 시 참가자격을 박탈함

1.6. 참가등록

- 일시 : 2020년 6월 29일(월) ~ 7월 22일(수) 18:00까지
- 참가등록 방법 : e-mail 접수 [idea@auri.re.kr]
- 참가등록 시 제출서류
 - ① 설계공모 응모신청서 1부 【서식 1】
 - ② 설계공모 참여자 명단 1부 【서식 2】
 - ③ 대표자 선임계 1부 【서식 3】 (해당 시)
 - ④ 공동응모 협정서 1부 【서식 4】 (해당 시)
 - ⑤ 서약서 1부 【서식 5】
 - ⑥ 청렴서약서 1부 (공동 응모 시 각 1부) 【서식 6】
 - ⑦ 사용인감계 【서식 7】 및 인감증명서(법인의 경우 법인인감) 각 1부
 - ⑧ 건축사면허증 사본 1부
 - ⑨ 국외 건축사자격증 사본 1부(외국건축사 참여할 경우에 한함)
 - ⑩ 건축사업무신고필증 사본 1부
 - ⑪ 사업자등록증 사본 및 법인등기부 등본(법인인 경우) 각 1부
 - ⑫ 행정처분사실조회서(해당분야 협회 또는 공인기관 발급) 1부(모든 참여업체)
- ※ 사본 제출 시 '사실과 상위 없음' 확인필(대표자 인장 날인)
- ※ 공동 응모자의 경우 해당 자격증 및 업무신고필증 등 상기 해당서류 각각 제출
- ※ 외국어로 작성된 구비서류의 경우 한글로 번역하고 번역 업체의 확인서를 받아 제출

1.7. 현장설명회

- 장 소 : 전라남도 신안군 암태면 신석리 1-12
- 일 시 : 2020년 7월 6일(월) 14:00
- 참석대상 : 응모업체 대표자 또는 담당자
- 지참서류 : 응모신청서 1부
- 내 용
 - ① 사업개요
 - ② 현지 대지조건 설명 및 과업 설명
 - ③ 설계공모 제출물 및 심사에 대한 설명
- ※ 현장설명회 참석은 권장사항이며, 현장설명회 자료는 추가 배포 예정임

1.8. 질의응답

- 질의접수 : 2020년 7월 9일(목) 09:00~18:00
- 접수방법 : 【서식 8】을 활용하여 서면질의서를 e-mail로 제출
- 질의접수처 : idea@auri.re.kr
- 유의사항
 - ① 질의서 발송 후 수신 여부를 확인하여야 함. 단, 접수일 09:00~18:00 이내 도착분에 한하여 유효함
 - ② 질의서는 기간 내에 접수시켜야 하며 질의는 참가자(업체)별로 1회에 한함
 - ③ 질의는 한글을 사용하여 명확히 작성하여야 함
- 회신일자 : 2020년 7월 13일(월) (기한 내 접수된 질의서에 한하여 회신)
 - ① 방 법 : e-mail 통보 및 홈페이지 게시
 - ② 유의사항
 - 질의사항에 대한 답변 내용은 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 지침서와 동일한 효력을 가짐
 - 메일 전송오류 등으로 내용을 확인할 수 없는 경우, 질의자의 인적사항 등 질의서상의 기재사항이 누락된 질의, 질의 내용이 설계공모 지침과 관련이 없는 사항에 대하여는 응답하지 아니할 수 있음
 - ③ 기타
 - 질의내용은 그 접수여부를 담당자에게 반드시 유선으로 확인하여야 하며, 오류 및 미확인 등에 의해 응답할 수 없는 경우에는 답변하지 아니함
 - 설계공모 기간 중 발생하는 추가 제공 자료나 정보는 익산지방국토관리청 홈페이지, 건축도시공간연구소 홈페이지를 참고해야 하며, 공모참가자는 이를 확인해야 할 의무가 있고, 미확인 으로 인하여 발생하는 책임은 참가자에게 있음
 - 질의접수기간 이후 접수된 질의에 대하여 답변하지 않는 것을 원칙으로 함. 단, 발주기관이 필요하다고 판단할 경우 답변하되, 응모자 전체가 알 수 있도록 안내함

1.9. 제출물

- 설계공모안 제출서 【서식 9】 A4(210mm× 297mm) 1부
- 설계도면 A3(420mm× 297mm), 12부(원본 1부, 사본 11부)
- 관련법규 검토서 【서식 15】 A4(210mm× 297mm)
- 제출도서 작성 일반사항
 - 1) 제출도서의 종이는 백색으로 하고, 제출도서의 표현은 모두 흑색의 무채색으로 표현하고 컬러는 사용할 수 없음(외부 및 내부 투시도 각 1컷 컬러 허용)
 - 2) 제출도서는 1면 인쇄를 원칙으로 하고, 제본은 점착제 좌철제본만 가능
 - 3) 쪽 번호는 표지에 명기하지 않고 다음 인쇄면 하단 중앙에 ‘-1-’부터 표기함
 - 4) 쪽 번호는 표지를 제외한 인쇄면으로 산정(간지 불가)
 - 5) 제출도서 내용은 한글과 아라비아 숫자로 하며 미터법을 사용

- 6) 심사용 도서(표지)에 심사 시 사용할 심사번호 기재란을 우측 상단에 흑색으로 표기 (【서식10,11】 참조)
- 7) 모든 응모작품에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호가 표기되어서는 안 됨
- 8) 제출도서 표지 작성시 원본 1부에는 ‘설계사무소명’, 나머지 사본11부에는 ‘익산지방국토관리청’으로 표기하여 제출

• 설계도면 : 12부

- 1) 규격 : A3(가로 420mm X 세로 297mm)로 테두리 없이 단면좌철(접착제 좌철제본)
- 2) 재질 : 표지는 백색아트지(200g/m²), 내용지는 백상지(80g/m²)로 함
- 3) 분량 : 표지를 포함한 총 매수 15쪽 이하로 함
- 4) 편집 방법
 - ① 표지는 【서식11】을 활용하여 작성 (글씨체 : HY중고딕체)
 - ② 도면상의 글씨(숫자포함)는 HY중고딕체로 통일하며, 글자크기는 식별이 가능한 크기로 적정하게 조정
 - ③ 1층 평면도에는 외부동선과 내부동선을 파악할 수 있도록 외부와 내부평면을 함께 표기
 - ④ 도면은 배치도, 평면도(지하에서 지상 순으로), 입면도, 단면도(중, 횡)의 순으로 작성

• 내용 구성

구분	순 서		항목	쪽수	비고
설계 도면	1	앞표지	【서식11】 활용	1	
	2	목차	-	1	
	3	건축개요	설계개요 및 시설현황, 【서식13】 활용 층별 세부용도 및 면적, 【서식14】 활용	1	-
	4	투시도	주요부 눈높이 레벨의 투시도, 외부 1컷 *렌더링하지 않은 3차원 이미지 (예시참조)	1	컬러
	5	투시도	주요부 눈높이 레벨의 투시도, 내부 1컷 *렌더링하지 않은 3차원 이미지 (예시참조)	1	컬러
	6	계획개념	현황분석, 주요 계획 개념	1	-
	7	마스터플랜	대상지 주변 공간활용 계획	2	권장축척 1/600
	8	배치도	건축물, 도로, 외부 주차장, 주차장 램프, 조경계획 등을 표기	1	권장축척 1/400
	9	평면도	각층 평면도, 동선 및 주차계획도 표기	3	권장축척 1/150
	10	입·단면도	주요 입면, 주요 마감재료 등 표기, 주요 부분 종·횡단면도	2	권장축척 1/150
	11	뒷표지	-	1	
합 계				15쪽이하	

※ 설계도면의 쪽수 및 도면축척은 권장사항으로 필요시 조정할 수 있음. 다만, 내용 항목을 누락할 수 없음

【예시】 렌더링하지 않은 3차원 이미지



출처 : 국가공공건축지원센터(2014) 공공건축 설계발주 가이드 p.23

1.10. 제출

- 제출일시 : 2020년 8월 14일(금) 13:00 ~17:00 까지
 - ※ 지정된 시간 이외에는 일체 공모안 접수를 받지 않으니 각별히 유의할 것
- 제출장소 : 건축도시공간연구소
- 제출방법 : 방문접수 및 우편접수
- 유의사항
 - ① 응모도서는 제출기간 마감시간까지 직접 제출하여야 하며 반환, 수정, 삭제, 추가, 열람 등을 할 수 없음
 - ② 응모신청을 하지 않은 자는 작품을 접수할 수 없음
 - ③ 응모도서에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표시(사무소명, 대표자 성명, 주소 등)도 하지 말아야 하며 익명의 원칙은 심사위원회의 최종결정 시까지 전 기간 동안 걸쳐 적용됨
 - ④ 1개 건축사사무소에서 1개 작품에 한하여 응모신청이 가능함
 - ⑤ 제출된 공모안이 없거나 1개만 제출된 경우 재공모 또는 공모가 아닌 다른 입찰방법을 적용할 수 있음
 - ⑥ 우편접수의 경우, 마감일시까지 도착하여야 하며 접수되지 못할 경우 귀책사유는 제출자에게 있음

1.11. 심사

- 심사일시 : 2020년 8월 19일(수) 13:00 ~

※ 심사에서 제출 작품에 대한 발표 및 질의답변을 하게 될 경우 사전에 대상자에게 통보 예정이며 자세한 사항은 추후 안내 사항 참고

- 심사위원(*가나다 순)

성 명	소 속	비 고
윤승현	중앙대학교 건축학과 교수	심사위원장
김희진	홍익대학교 건축학부 교수	심사위원
신현보	한남대학교 건축학과 교수	“
오신욱	(주)라움건축사사무소 대표	“
조장희	제이와이아키텍츠 소장	“
김수영	(주)숨비건축사사무소 소장	예비심사위원

- 심사위원회 운영, 심사 방법

- 1) 심사대상이 되는 공모안을 심사위원회 개최일 전에 심사위원에게 미리 교부하여 사전에 검토하도록 함
- 2) 심사위원회에서 정한 방법에 따라 공정하고 합리적으로 심사하여 당선작(입선작)을 선정
- 3) 위원장은 회의를 진행하며, 심사위원회의 동의를 얻어 공모안의 심사에 필요한 세부적인 사항을 결정할 수 있음
- 4) 심사위원회는 위원장을 포함하여 총 5인으로 구성되며, 위원 중 과반 수 이상 참석 시 심사를 진행 할 수 있고 참석 심사위원이 과반수 미만인 경우에는 심사위원회를 다시 개최함
- 5) 심사위원회에서는 「건축 설계공모 운영지침」에 따라 심사 방법을 결정하여 진행할 수 있으며, 평가기준, 절차 및 배점 등은 설계공모 심의위원회에서 일부 조정할 수 있음
- 6) 채점제 평가 시 각 심사위원별로 평가배점표에 따라 평가하여 고득점 순으로 입상자를 선정하며 당선작은 입상자 중에서 가장 높은 점수를 받은 설계공모 참가자로 결정할 수 있음
- 7) 투표제 평가 시 평가항목별 가중치를 고려하여 투표함. 투표는 1인 1표를 원칙으로 하며, 당선작 및 기타 입상작 선별을 위해 여러 차례에 걸쳐 단계별로 투표할 수 있음
- 8) 공모안에 대한 심사위원의 심사의견, 심사과정에서 공모안이 심사에서 제외된 경우에는 그 사유, 그 밖에 필요한 사항 등을 서면으로 작성하며, 심사에 참여한 심사위원의 서명을 받아야 함

- 9) 작품선정을 위한 논의 과정은 심사위원회 의결로서 비공개로 하되 심사내용은 녹취함
 10) 심사위원은 본 설계공모와 관련 어떠한 경우라도 개별질의에 대하여 응답하지 않아야 하며, 심사결과 발표 시까지 비밀을 유지해야 함

• 심사위원의 제척·기피·회피

- 1) 심사위원이 다음 2)~7) 중 하나에 해당될 경우 심사에서 제척됨
- 2) 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
- 3) 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
- 4) 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
- 5) 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
- 6) 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임·직원으로 재직한 경우
- 7) 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우
- 8) 설계공모 참가자는 심사위원에게 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 그 근거자료를 발주기관 등에게 제출하여 기피신청【서식12】을 할 수 있음
- 9) 심사위원은 회피사유에 해당하면 회피신청서【서식12】를 제출하고 스스로 그 안건의 심사에서 회피하여야 함
- 10) 발주기관은 심사위원의 제척·기피·회피 사유가 발생한 경우 심사위원을 변경할 수 있으며, 변경이 발생한 경우에는 공모 참가자에게 이를 통지 함

• 심사기준(100점 만점)

평가항목	세부 사항	배점				
배치 및 공간계획 (50점)	- 건축물 배치 및 토지 이용의 합리성 - 입지적 특수성, 주변 공간과의 연계 및 확장 가능성 고려 여부 - 공간의 가변성과 확장성 - 보행자 및 차량 접근 계획의 적절성 - 상황발생에 따른 대응 등 관리 효율성	수	우	미	양	가
		50	43	36	27	20
평면계획 (30점)	- 내·외부 평면 계획의 적절성 - 동선 및 기능배분의 타당성 - 다기능 관리사무소 특성을 고려한 특화 계획 아이디어 - 주민 및 관람객을 위한 공간디자인 계획의 독창성	수	우	미	양	가
		30	25	20	15	10
경관 및 주변과의 조화 (20점)	- 주변 공간 및 환경과의 연계 및 조화 - 입면 디자인 계획의 합리성 - 색상 및 재료 계획의 적절성	수	우	미	양	가
		20	16	12	8	4

- 공모제출자 수별 평가등급 배분(강제 배분)

제출자수	등 급					제출자수	등 급				
	수	우	미	양	가		수	우	미	양	가
2,3	1		1(2)			17	2	3	7	3	2
4	1		2	1		18	2	4	7	3	2
5	1	1	2	1		19	2	4	7	4	2
6	1	1	2	1	1	20	2	4	8	4	2
7	1	1(2)	2	1(2)	1	21	2	4	9	4	2
8	1	2	3	1	1	22	2	5	9	4	2
9	1	2	3	2	1	23	2	5	9	5	2
10	1	2	4	2	1	24	2	5	10	5	2
11	1	2	5	2	1	25	3	5	10	5	2
12	1	3	5	2	1	26	3	5	10	5	3
13	1	3	5	3	1	27	3	5	11	5	3
14	1	3	6	3	1	28	3	6	11	5	3
15	2	3	6	3	1	29	3	6	11	6	3
16	2	3	6	3	2	30	3	6	12	6	3

- 기타

- 1) 심사결과 설계응모작 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 당선작을 선정하지 않을 수 있음
- 2) 심사대상자(실격자 제외)가 2개 업체 미만인 경우에는 재공고하며, 재공고 후에도 심사 대상자가 2개 업체 미만인 경우 발주기관의 결정에 따라 진행
- 3) 응모자는 심사결과에 대하여는 이의를 제기할 수 없음

1.12. 실격

- 실격처리대상

- 1) 실현이 불가능한 경우(부지경계 임의조작 설계, 예정공사비를 초과하거나 미달한 경우 등)
- 2) 제출도서[설계도면, USB(저장 파일정보(명, 속성 등 정보 포함)]에 응모자의 인지가 가능하도록 업체명이나 기호 등을 고의적으로 표시하였다고 판단되는 경우
- 3) 기타 중대한 법규 위반사항이 있어 대폭적인 계획 변경이 불가피한 경우 및 중대한 위반사항이 있다고 위원회에서 결정한 경우
- 4) 건축법 등 관련 법령을 중대하게 위반한 경우
- 5) 심사 전 심사 관련자와 접촉하여 공모 안에 대한 설명 불가. 이를 위반하였을 경우 심사 시 불이익 또는 실격처분을 받을 수 있음 (심사 시 심사위원에 대해 응모자의 사전 접촉 여부 확인 예정)

- 실격 적용방법

- 1) 심사위원회의 작품심사 시 발주기관에서 감점 및 실격 대상과 그 사유를 심사위원회에 상정하여 감점 및 실격 여부를 심의 결정하고 실격 판정 시는 평가대상에서 제외

- 기타사항

- 1) 응모작품 제작 및 제출요령에 위배되었거나 제출서류상 허위사실이 발견되었을 때는 입상 자체를 무효화할 수 있음
- 2) 심사에 관하여 규정되지 않은 사항은 심사위원회에서 결정

1.13. 결과 발표

- 익산지방국토관리청 홈페이지 및 건축도시공간연구소 홈페이지에 게시

1.14. 입상작 및 입상자 보상

- 입상작은 5점 이내로 선정하며, 당선작은 입상작 중에서 가장 높은 점수를 받은 작품으로 결정
- 입상작 보상(부가가치세 및 제세공과금 포함)
 - 1) 당선작 1점 : 계획·중간 및 실시 설계권 부여 우선협상권
 - 2) 우수작 1점 : 상금 3,400만 원의 4/10 지급 (천 원 단위 절삭)
 - 3) 가 작 3점 : 상금 3,400만 원의 3/10, 2/10, 1/10 차등지급(천 원 단위 절삭)

※ 다만, 입상작 수 및 상금은 참가작의 수준에 따라 심사위원회에서 조정할 수 있음
- 개별통지 후 당선작을 제외한 입상자(우수작, 가작)가 특별한 사유 없이 통지일로부터 30일 이내에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 아니하는 경우 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주함

1.15. 설계 계약 및 진행

- 설계 계약
 - 1) 설계용역의 계약은 대한민국 관계 법령 및 익산지방국토관리청의 규정에 따르며, 계획·중간 및 실시 설계와 이에 부수되는 인허가 수행을 포함함
 - 2) 당선자는 토목, 조경 및 설비분야(전기·기계·통신·음향소방) 등 해당 설계업 면허가 없는 경우 관련법에 의한 적격자와 공동도급(분담이행)하여야 함
 - 3) 당선자는 당선작으로 선정된 사실을 통보받은 후 신속히 익산지방국토관리청과 설계 계약에 관해 협의하여야 하며, 30일 이내 계약하지 않을 경우 포기한 것으로 간주함
 - 4) 당선자가 설계를 진행할 수 없다고 판단되거나 당선자의 사정으로 계획·중간설계 또는 실시설계를 수행하지 못할 경우 2등(우수작), 3등(가작)에게 순차적으로 설계 권한을 부여할 수 있음. 이 경우 이미 상금을 지급한 경우에는 상금 금액만큼 공제한 금액을 설계비로 지급함
 - 5) 별도로 제공되는 과업내용서(안)에는 추후 당선자가 계약 후 이행해야 할 과업내용이 포함되어 있고, 응모자는 반드시 이 내용을 숙지하고 공모에 참가해야 하며, 응모작을 제출함으로써 과업 내용을 이행할 것에 동의한 것으로 간주함. 단, 제공된 과업내용서(안)에 제시된 시설 규모는 당선 안에 따라 변동될 수 있음

- 설계 진행
 - 1) 당선자는 진행과정별로 익산지방국토관리청과 협의하여 설계를 추진하여야 함
 - 2) 당선자는 심사위원회의 지적사항, 발주부서의 요구사항 등을 종합하여 당선작에 대한 설계변경 및 보완이 필요한 경우 이를 반영하여야 함
 - 3) 설계 과업기간 중에 시행하는 건축심의, 경관심의, 실시계획인가 등 관련법 규정을 이행하여야 할 경우 감독관이 요구하는 필요한 자료를 제출하여야 하며, 기타 각종 보고회 개최 등 과업으로 지시하는 전반적인 사항은 특별한 사정이 없는 한 이에 따라야 함
 - 4) 사업진행에 필요한 각종용역, 심의 인·허가를 수행하고 수반되는 설계도서 및 자료는 발주처에 제공하여야 함
- 사업의 변경 및 해지 등
 - 1) 과업수행 중이라도 정부 또는 발주처의 계획변경, 심의 미통과, 기타 불가피한 사정 등으로 인해 설계용역을 진행하기 어렵다고 판단될 경우 본 과업의 일부 또는 전부를 중지하거나 과업의 범위를 조정·변경, 계약을 해지할 수 있음
 - 2) 이 경우 「국가를 당사자로 하는 계약의 관한 법률」 등 관련 규정에 따름

1.16. 저작권

- 공모안의 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 대한민국 「저작권법」에 따름
- 응모작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자에게 있음. 필요한 경우 참가작에 관한 저작권을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우에는 참가자와 별도로 약정함
- 다만, 주최자나 공모관리기관이 제출물을 보고서 또는 작품집의 출판, 전시 등에 사용하거나 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공하는 등 비영리적 목적으로 사용하는 경우에는 별도 보상이나 협의가 없이도 가능함
- 참가자는 제출한 작품이 제3자의 지적재산권에 따른 배타적 권리를 침해하지 않음을 보증해야 함
- 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 참가자에게 있으며, 타인의 저작권을 침해했을 경우 입상이 취소될 수 있음

1.17. 익명성

- 익명사용 원칙은 심사위원회의 최종 결정 시까지, 설계공모 전체기간동안 유지됨
- 심사용 도서(설계도면)는 심사번호만 기재하고 익명 관리
- 사무소명, 응모자명이 있는 원본 도서는 심사 종료 시까지 밀봉하고 공개하지 않음
- 심사위원 심사용 도서에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호 표기 불가

1.18. 작품 반환

- 입상작은 반환하지 않는 것을 원칙으로 하되, 당선작 이외의 작품은 발주기관의 판단에 따라 필요시 반환할 수 있음
- 응모작은 심사결과 발표일 (또는 작품전시 종료 후)로부터 5일 이내에 반출하여야 하며 이에 따른 비용은 응모자가 부담하여야 함
- 위 기간 내에 반출하지 않은 작품은 임의로 처리하며, 이러한 조치사항에 대하여 응모자는 이의를 제기할 수 없음

1.19. 당선작 선정 취소

- 다음의 경우 당선작 선정을 취소할 수 있으며, 당선작업체에게 부여하는 용역권을 공모심사 점수가 높은 입상자 순으로 승계할 수 있음
 - 1) 당선작 설계자가 계획·중간설계, 실시설계 용역권을 포기한 경우
 - 2) 당선작 선정 후 ‘설계공모’ 내용에 위배되어 입상되었거나 불공정 행위, 제출서류상 허위사실이 확인된 경우
 - 3) 공동응모의 경우 구성원중 대표업체가 중도에 탈퇴한 경우
 - 4) 기타 관련법규, 규정, 지침 및 설계공모지침 등에 관한 사항을 위반한 사실이 확인된 경우

1.20. 기타

- 공모지침에 기재되지 않은 사항에 대하여는 기타 관계법령, 훈령, 고시, 예규 등에 적합하여야 함
- 응모자는 작품을 제출함으로써 본 설계공모 규정의 제반조건을 수락하는 것으로 간주함
- 설계공모지침 내용 중 불명확한 사항은 ‘질의 및 회신’에 따르고, ‘건축 설계공모 운영지침’에 명시되어 있지 않은 사항은 발주기관의 해석이 우선
- 당선작은 미발표된 작품이어야 하며, 추후에라도 발표사례가 확인되면 당선을 무효로 함
- 본 설계공모와 관련 응모자에게 제공한 각종 자료는 발주기관의 동의 없이 설계공모 이외의 목적으로 사용할 수 없음

1.21. 공모 추진일정

추진일정 개요

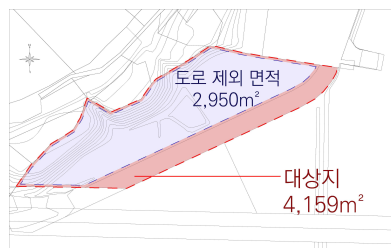
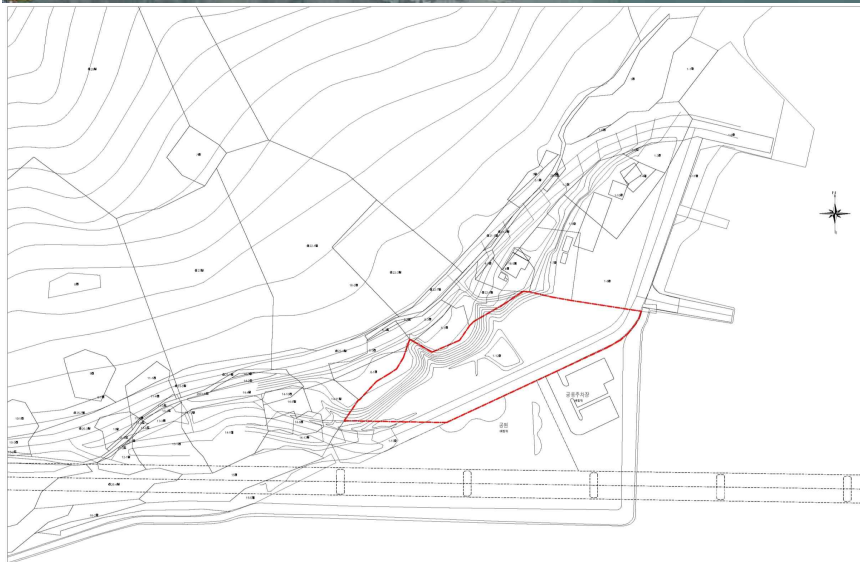
구 분	공 모 일 정	비 고
설계공모 공고	2020년 6월 29일(월)	조달청 나라장터, 익산지방국토관리청 홈페이지, 건축도시공간연구소 홈페이지
참가등록	2020년 6월 29일(월) ~ 7월 22일(수) 18:00 까지	온라인(e-mail) 접수 e-mail : idea@auri.re.kr
현장설명회	2020년 7월 6일(월) 14:00	장소 : 신안군 암태면 신석리 1-12
질 의 접 수	2020년 7월 9일(목) 09:00~18:00 까지	【서식 9】 질의서 양식에 의한 서면질의 e-mail : idea@auri.re.kr
질 의 회 신	2020년 7월 13일(월)	e-mail 회신 및 홈페이지 게시
공모안 제출	2020년 8월 14일(금) 13:00~17:00 까지	접수장소 : 건축도시공간연구소 직접방문 접수
작품 심사	2020년 8월 19일(수) 13:00 ~	심사장소 : 건축도시공간연구소
심사 결과 발표	2020년 8월 20일(목)	익산지방국토관리청 홈페이지, 건축도시공간연구소 홈페이지
도서 반환	2020년 8월 21일(금) ~ 8월 25일(화)	건축도시공간연구소

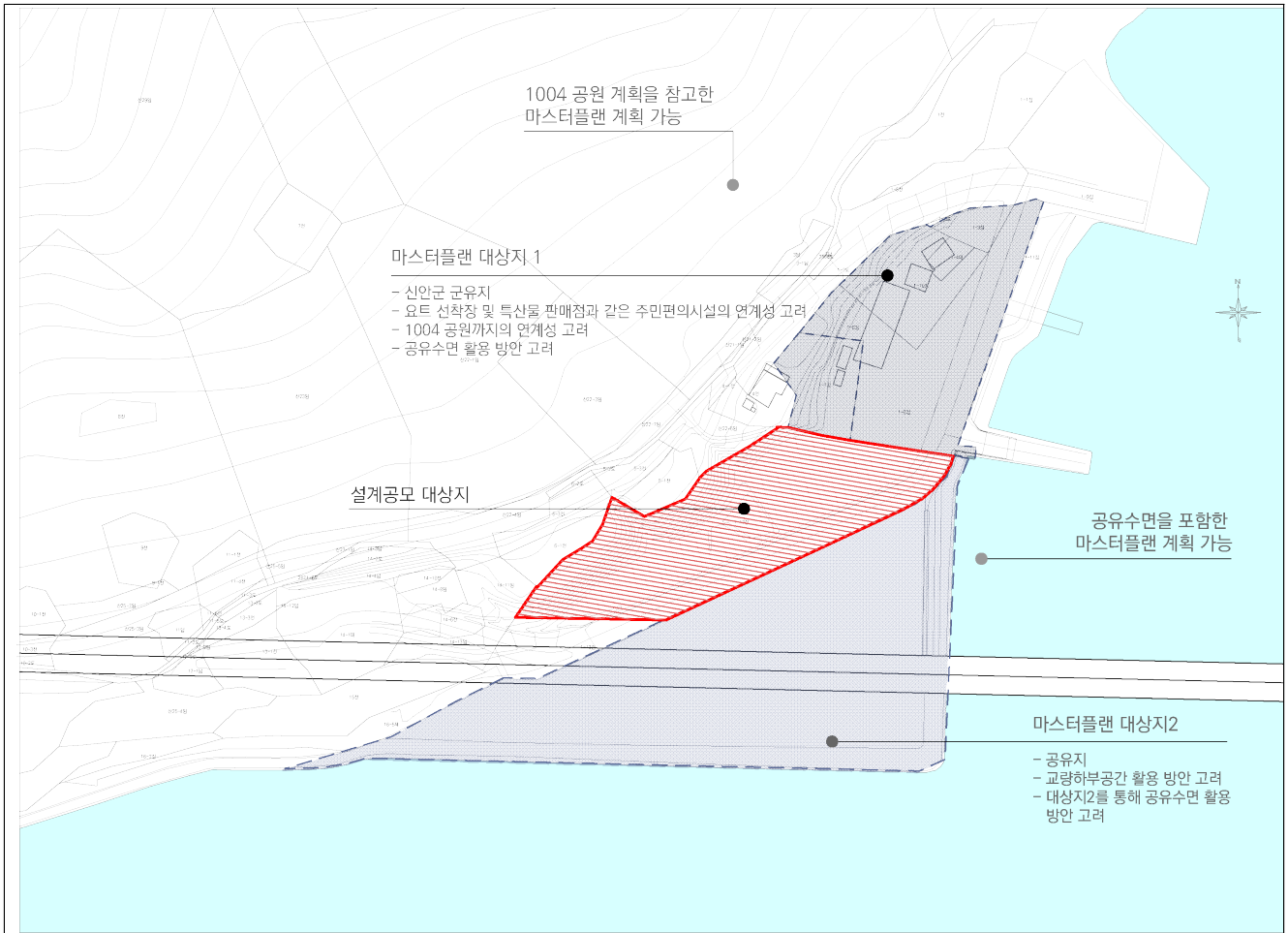
※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 일정은 익산지방국토관리청 및 건축도시공간연구소 홈페이지에 게시

II. 설계 지침

2.1. 대상지 현황

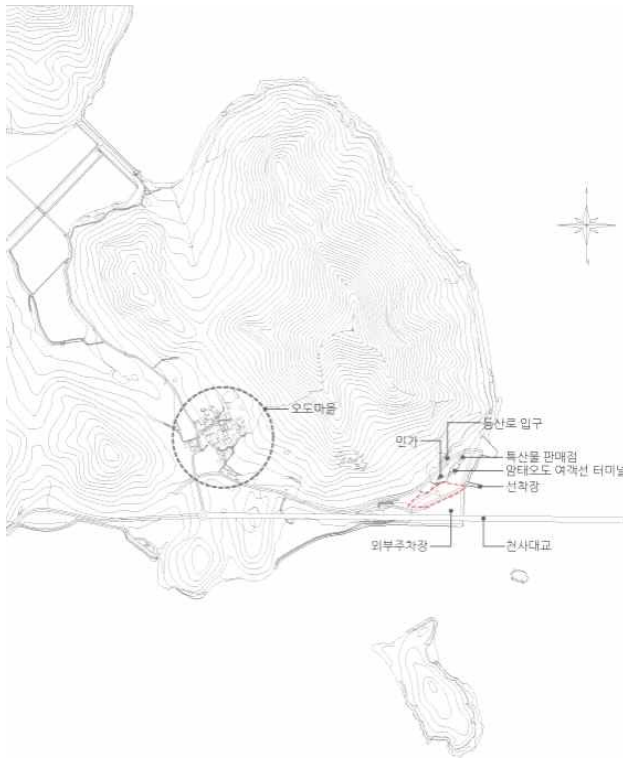
- 위치 : 전라남도 신안군 암태면 신석리 1-12 일대



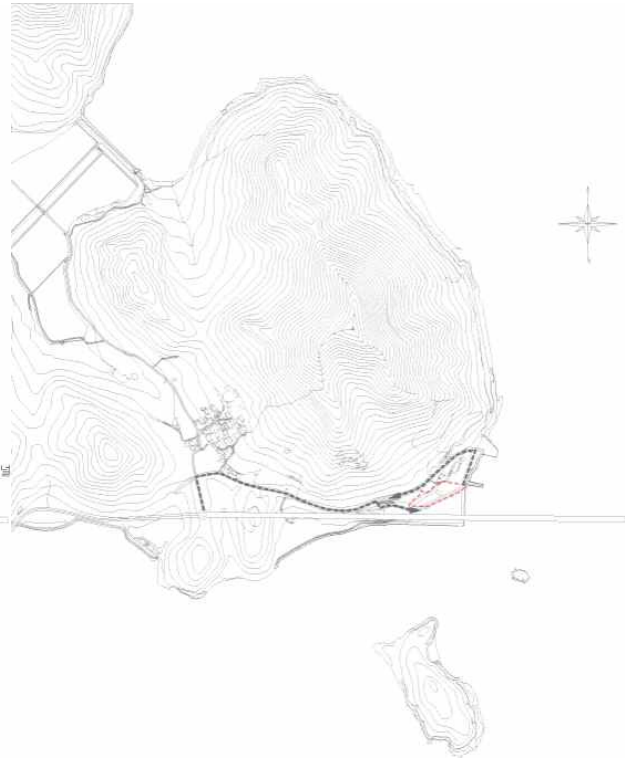


• 일반 현황

- 대상지는 전라남도 신안군 암태면 신석리 1-12번지 일원으로 부지면적은 4,159㎡이고 천사대교의 개통에 따른 교량의 유지관리 기능과 관람객 수요 증가에 따른 편의 공간 등을 제공하기 위한 공간이다.
- 대상지는 현재 주차장으로 쓰이고 있고 서고동저 지형이다.
- 대상지 남쪽에 공공 야외주차장이 있고 동쪽에는 암태오도 여객선 터미널과 특산물 판매점이 있다. 다만, 인근 여객선 터미널은 여객선 중단으로 철거 예정이다.
- 가장 가까운 마을은 오도마을로 1km 근방에 있고 총 59명의 주민이 있다. 30~59세까지의 청장년층이 전체 인구의 35.6%를 차지하고 있으며, 60~69세가 33.9%, 70대 이상의 고령층이 30.5%를 차지한다.(2018년 12월말 기준)
- 신안군에서는 암태오도 여객선 터미널 근방에 1004 공원 프로젝트를 진행 중이다.
- 차량동선은 일방통행으로 순환하게 구성되어 있다.

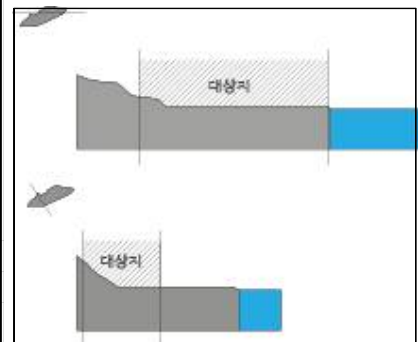
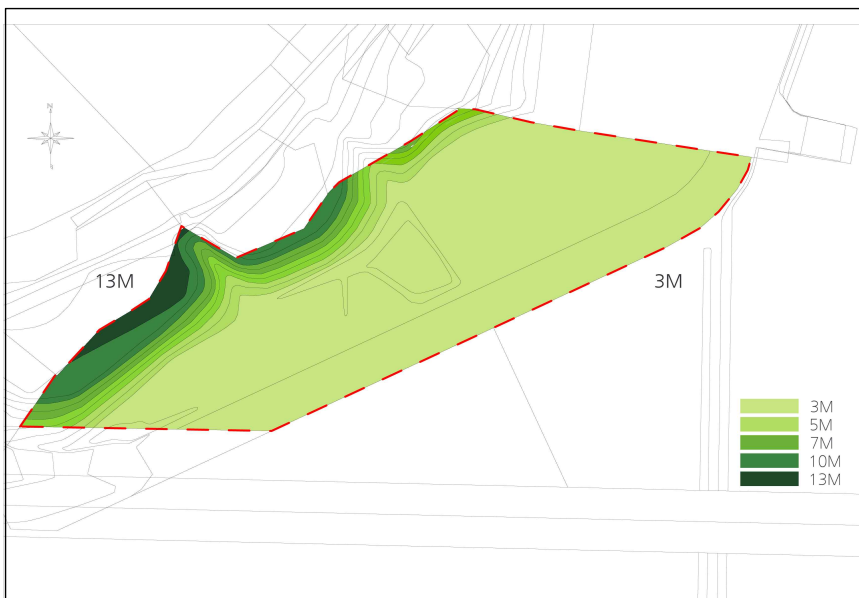


<주변 현황>



<차량 동선>

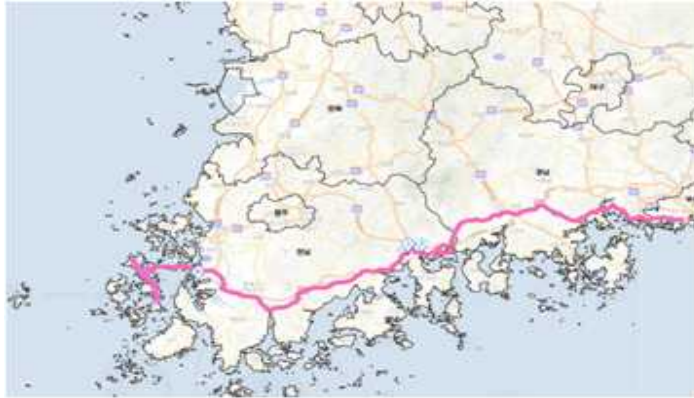
- 공모대상지 높이차
 - 서고동저 지형으로 대상지 안에서는 10m 정도의 단차가 형성되어 있다.
 - 서쪽 경계 끝부분에서 급격한 경사를 이루고 있다.



2.2. 신안군 특성 및 현황

• 신안군 현황

- 천사대교의 개통으로 국도 2호선이 신안군 중부권까지 확장되었다. 이후 연결 될 교량들까지 모두 완공되면 신안군의 다이아몬드 제도는 모두 내륙화가 된다. 천사대교는 다이아몬드 제도의 입구로서 신안군의 관문 역할을 할 것으로 기대된다.



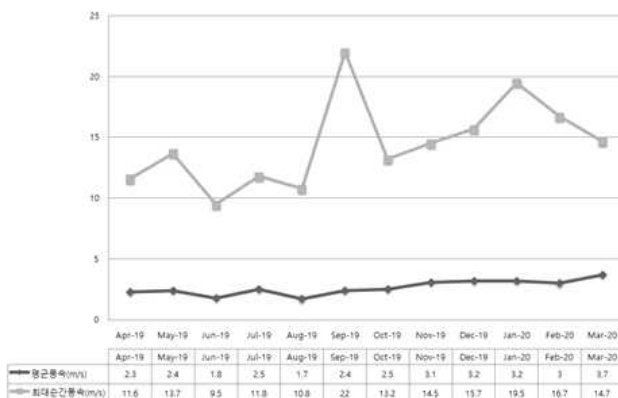
<국도 2 호선>



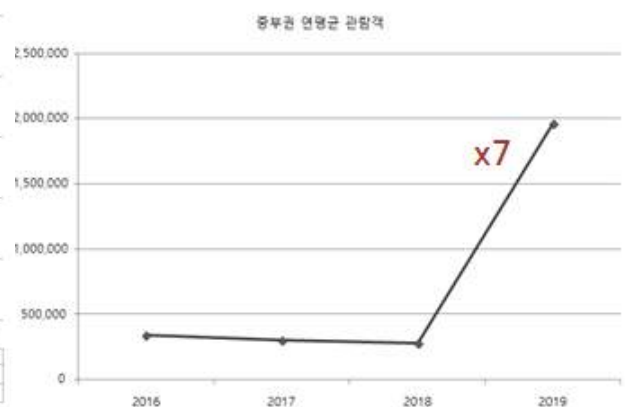
<연륙교 현황>

• 신안군 특성

- 신안지역은 서해안의 여러 섬들로 이루어진 한반도의 최서남단에 위치하며, 전반적으로 하계에는 해양성기후, 동계에는 대륙성기후의 영향을 받고 있기 때문에 사계절의 뚜렷한 기온변화 보다는 겨울과 여름으로 나누어진 계절변화가 두드러지며, 편서풍지대에 해당되는 우리나라의 기상현상의 발생 및 이동의 전초기지로서의 그 중요성이 매우 크다. 연간평균풍속이 2.97m/s로 바람이 불며 연간순간풍속 14.3m/s로 강하게 불기 때문에 바람에 대한 피해가 있다.
- 천사대교 개통일인 2019년 4월 4일 이후 신안군의 관광객이 크게 상승하였다. 천사대교가 연결 되는 중부권의 관광객 수는 2016년 344,805명, 2017년 300,336명, 2018년 280,201명으로 평균 30만 명의 연평균 방문객에서 천사대교 개통 이후인 2019년 1,959,938명으로 전년도 대비 7배의 관광객이 다녀갔다. 천사대교 개통이후 2018년 대비 2019년 전체 약200만 명이 증가하였으며, 이중 중부권이 약170만 명 증가하였다.



<신안군 평균풍속&최대순간풍속 그래프(2019~20)>



<신안군 중부권 관광객 증가 그래프>

2.3. 기본 방향

- 주민과 관광객 대상 전망공간·휴게공간 등 편의시설이 접목된 다기능 관리사무소로 조성
 - 익산지방국토관리청 업무 성과를 기반으로 전시체험 및 휴게공간 + 업무공간 등을 복합 조성
- 공공청사 기능과 관광객 편의시설 복합 시 시설별 운영시간, 보안(물리적 환경, 전산망 등), 동선 등을 종합적으로 고려
 - 관리사무소는 보안시설로서 독립성을 담보할 수 있도록 계획
- 건축물의 구조적 심미성과 지리적 장점을 적극 활용한 공간계획 고려
 - 천사대교 교량을 마주하고 해안가에 입지하고 있는 지리적 특성을 감안한 구조적 심미성 반영
 - 암태오도 맞이 장소 및 휴게공간이 되면서 부지 북측에 1004 공원을 감안한 계획

2.4. 배치계획

- 천사대교와 근해의 경관 및 주변 경관을 잘 볼 수 있는 형태로 배치한다.
- 주요 기능인 관리소는 보안시설로서 별도의 동선체계를 갖춰야한다.
- 향후, 암태오도 선착장과 1004 공원 계획과 연계성을 고려한 마스터플랜(공간활용계획)을 제시한다.
- 향후 국도 2호선 상 도서지역 연결교량 추가 건설 시 센터급 규모의 사무실로 확장 가능성이 있으므로 사무공간의 증축을 고려한다.
- 각각의 기능은 공간별 독립성 및 유기적 관계를 가질 수 있도록 하며, 특히 확장될 영역과의 공간적, 운영적 연계를 고려해야 한다.
- 편의시설 및 부대시설은 근무자 및 방문객의 편의를 고려한 조닝과 동선계획으로 적정 위치에 계획한다.
- 주민과 방문객을 위한 외부 서비스 공간을 계획하여 주변 녹지와 해안과의 조화로운 공간 연계를 고려한다.
- 천사대교 관리를 위한 물품 보관창고는 차량동선을 고려하여 배치한다.
- 외부 관람객 주차장과 유기적인 동선을 고려하여 배치한다.
- 강한 바람에 피해를 최소화하는 배치를 고려한다.
- 지반이 낮으므로 태풍이나 강풍에 의한 파도의 범람을 대비하여 배치한다.
- 비상대기 숙소에서 천사대교를 볼 수 있는 곳에 배치한다.

2.5. 외부공간 계획

- 내·외부에서 진입이 가능한 형태의 전망공간을 계획한다.
- 외부 주차장에서 전망공간 혹은 편의시설로 가는 동선을 계획한다.
- 야외 공간과 어우러지는 테마공간 등을 배치하여 관람객의 적극적인 외부 활동을 유발할 수 있는 문화 예술적 프로그램과 그에 따른 공간을 계획한다.

2.6. 차량, 보행 계획

- 특수교 관리소의 특수성을 고려하여 직원과 방문객의 동선을 분리하여 계획한다.
- 차량 민·관 분리 운영을 고려한 동선과 주차장을 계획한다.
- 긴급차량 2~3대를 고려한 차량 주차 및 동선을 계획한다.
- 장기간 외기 노출 시 수명단축 가능성이 있는 긴급차량(싸인보드 및 경광등)을 위한 주차 공간을 확보한다.

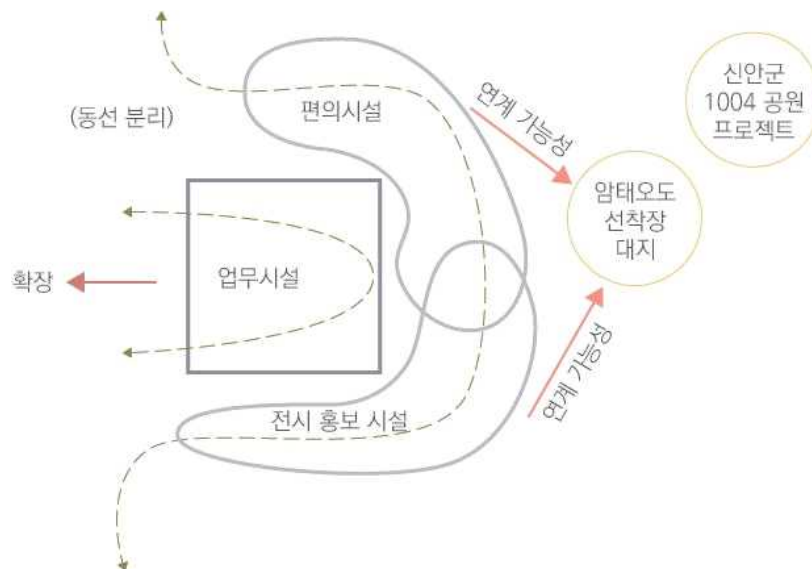
2.7. 공공성 확보 계획

- 관리소와 관람객 공간으로 단순한 층별이 분리가 아닌 입체적인 동선 분리로 나누어 구분한다.
- 직원 입구와 관람객 입구를 분리하여 계획한다.
- 시설 활성화를 위해 접도된 북측과 서측 도로에 면한 저층부를 개방감 있게 조성하고 공용공간에는 인접지역 근무자들을 위한 편의시설 설치를 고려한다.
- 공원을 조성해 주변 주민 이용이 가능하게 계획한다.

2.8. 시설별 계획

- 관리사무실 영역
 - 업무공간은 근무 인원을 고려하여 계획한다. (실별 면적표 상의 사용인원 참조)
 - 업무공간은 독자적인 출입동선을 고려하고 관람객 동선과 분리한다.
 - 쾌적한 업무공간을 유지할 수 있도록 공간배치 및 내부마감을 계획한다.
 - 인원 증가를 고려하여 업무공간의 확장 가능성을 고려하여 계획한다.
 - 문서보관실은 각종 기록물의 안전한 보존 및 편리한 열람을 보장할 수 있으며 안정된 환경을 유지할 수 있도록 계획한다.

- 대회의실은 최소 30인 규모로 계획한다.
- 비상대기 숙소에서 천사대교가 보이도록 계획한다.
- 음식을 하는 공간에 필요한 설비를 계획한다.
- 특수 물품 보관소인 컨테이너 창고를 긴급차량 동선과 가까운 곳에 계획한다.
- 소회의실은 사무실 내부에 위치시켜 접근성이 용이하도록 계획한다.
- 전시·홍보 영역
 - 전시기획의 다양성을 수용하는 유연한 공간으로 계획한다.
 - 실내 조도를 조정할 수 있는 조명제어 시스템이 요구된다.
 - 전시관, 전망공간, 카페 등과 연계된 다양한 프로그램이 원활히 이루어 질 수 있도록 운영이 편리한 동선을 계획한다.
 - 관람객들이 편안하게 천사대교 및 바다를 관람할 수 있는 공간을 계획한다.
 - 내·외부에서 전망공간으로 진입이 가능한 동선을 계획한다.
- 주민·관광객 편의 영역
 - 이용객의 휴식 및 외부 보행자가 자연스럽게 유입되는 동선체계를 계획한다.
 - 용도 및 배치에 대해서는 자유롭게 계획할 수 있으며 색다른 프로그램 제안도 가능하다.
 - 창의적인 공간 연출로 주민 및 관광객의 방문을 유도할 수 있는 디자인을 적용한다.
- 공용 공간
 - 안내데스크를 갖추며 정보 전달 및 전시 기능, 단체 및 개인 방문자 라운지를 계획한다.
 - 로비, 복도, 엘리베이터, 화장실 등의 홀의 공간을 개방적이고 유기적인 동선으로 계획한다.



2.9. 세부시설 규모

- 전체 연면적 1,800㎡를 기준으로 영역은 크게 관리사무소, 전시·홍보, 주민·관광객 편의시설, 공용 영역으로 나뉘며 세부시설 및 면적은 아래의 표와 같음

(전체 연면적 ±3% 범위내 조정 가능하나 관리사무소 영역의 면적은 최소한 확보되어야 하며 나머지 영역은 조정할 수 있음)

구 분	용 도	세부시설		면적(㎡)	사용 인원*	비고
관리사무소 영역 (보안구역)	업무공간	사무실	사무실, 탕비실, 휴게실, 문서고	125	10	확장 가능성을 고려한 공간 계획, 외부인원과 동선을 겹치지 않게 계획
			소장실(응접실 포함)	40	2	
			계측실, 상황실, 관리실	50	4	
	업무지원공간	회의실	대회의실	75	30	최소 30인 이상의 대회의실 필요 또한 확장 가능성을 고려한 공간 계획,
			소회의실	30	15	
		직원 편의시설	체력단련실, 샤워실, 탈의실, 휴게실 등	50	8	
			주방, 식당, 부식창고 등	40	8	
		직원숙소	숙소 1~4 (전용 화장실 포함)	80	8 (2인1실)	숙소에서 천사대교가 보이도록 계획
		창고	컨테이너 창고	25	5	
		기타	용역원실	15	2	
		소계		530		전체연면적의 29.4%
전시·홍보 영역 (개방구역)	외부관광객을 위한 전시, 홍보 공간	천사대교 전시실		120	50	
		영상홍보실		80	50	50석 규모
		기타(수장고, 창고, 지원시설)		100	5	
		소계		300		전체연면적의 16.7%
주민·관광객 편의 영역 (개방구역)	관광객 편의, 관람 공간	전망공간		100		내부·외부에서 바로 전망공간으로 진입 가능하게 계획
		카페·휴게공간		140		색다른 프로그램의 제안도 가능
		소계		240		전체연면적의 13.3%
공용 영역	건물 공용공간	설비 공간		250		
		화장실, 홀, 복도		480		
		소계		730		
외부 영역	내외부 연계 공간	마당/중정				건물내부와 주변 환경과의 연계 및 완충 역할
합 계				1,800㎡	100%	

* 천사대교 전시실, 영상홍보실은 별도 공간으로 분리 필요하며 외부에서 전망공간 진입을 위한 건물 외부 승강기 등 설치 검토 필요

III. 관련 자료

3.1. 대상지 현황



3.2. 추가자료

- 토지관련 자료(현황측량도 CAD, 지반조사자료 등)
 - 주변 계획자료
 - 이미지 참고자료
- ※ 상기자료는 참가등록 이후 참가자에 제공 예정임

IV. 관련 서식

- 【서식 1】 설계공모 응모신청서
- 【서식 2】 설계공모 참여자 명단
- 【서식 3】 대표자 선임계
- 【서식 4】 공동응모 협정서
- 【서식 5】 서약서
- 【서식 6】 청렴서약서
- 【서식 7】 사용인감계
- 【서식 8】 서면질의서
- 【서식 9】 설계공모안 제출서
- 【서식 10】 심사번호 기재란 규격
- 【서식 11】 설계도면 표지
- 【서식 12】 심사위원 기파·회피 신청서
- 【서식 13】 설계개요 및 시설현황
- 【서식 14】 층별 세부용도 및 면적
- 【서식 15】 관련법규 검토서

* 【서식 15】 는 설계도면과 별도로 제출

【서식 1】 설계공모 응모신청서

설계공모 응모신청서				
※ 접수번호				
대표 건축사무소	업 체 명		사업자등록번호	
	대표건축사명		주민등록번호	
	소재지		전화번호	
			FAX번호	
			E-MAIL	
공동응모 건축사무소	업 체 명		사업자등록번호	
	소재지		전화번호 (FAX번호)	
익산지방국토관리청에서 시행하는 「천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모」에 참여함에 있어 설계 지침 및 공고문 등을 준수하여 응모할 것을 신청합니다. 첨부 : 등록서류(공고문 참조) ※ 공동응모자가 2인 이상일 경우 공동응모협정서 및 관련 서류를 첨부할 것.				
2020년 월 일 신청자(대표자) : (인)				
익산지방국토관리청 귀하 (인) 절 취 선 (인)				
「천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모」 응모 접수증				
접수번호		접수일자		접 수 인
업 체 명		소 재 지		
대 표 자	(인)	전화번호		
제 출 자	소속 :		직위 :	성명 : (인)

설계공모 참여자 명단

본인은 익산지방국토관리청에서 시행하는 「천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모」에 응모함에 있어 모든 권한을 위임받은 응모대표자로서 설계공모 참여자 명단을 아래와 같이 제출합니다.

구분	소 속	직 위	성 명	주 소	전화번호
대 표 자					
구 성 원					
구 성 원					

2020년 월 일

응모대표자 : 소속 직위 성명 (인)

익산지방국토관리청장 귀하

【서식 3】 대표자 선임계

대표자 선임계

대표자 성명 (건축사)		생년월일	
주 소			
전 화 번 호		FAX번호	

상기인을 익산지방국토관리청에서 시행하는 「천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모」에 참가하는
대표자로 선임합니다.

2020년 월 일

확인자 : 업체명 :
 주 소 :
 대표자 : (인)

 업체명 :
 주 소 :
 대표자 : (인)

익산지방국토관리청장 귀하

공 동 응 모 협 정 서

제1조 (목적) 이 협정서는익산지방국토관리청에서 시행하는 「천사대교 관리사무소 건립사업 설계」 공모를 ()와 ()가 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 업체 및 개인이 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조 공동응모 대표업체(이하 대표업체와 같다)의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표자성명 :

제3조 (공동응모의 구성원) 대표업체(자)를 제외한 공동응모업체(자)의 구성원은 다음과 같다.

1. 업체명 : (소재지 : 대표자 :)
2. 업체명 : (소재지 : 대표자 :)

제4조 (대표업체의 권한) 대표업체는 주관기관 및 제3자에 대하여 공동응모업체(자)의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

제5조 (효력기간) 본 협정서는 당사자간의 서명과 동시 발효하며, 본 업체(자)는 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되어 설계시에는 설계종료 후 종결된다.

제6조 (의무) 공동응모업체(자)구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제7조 (구성원 상호간의 책임) 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다.

제8조 (권리의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리의무를 제3자에게 양도 할 수 없다.

제9조 ① 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는
응모작품을 제출할 수 없다.

② 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 서면으로 신고하며, 탈퇴업체(자)를 다른 업체(자)로
교체할 수 없다.

제10조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정서를 체결하고 그 증거로 협정서 ()통을 작성하여
각 통에 구성원이 기명 날인하여 각각 보관한다.

2020. . .

○ 대표업체

업 체 명 : (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

○ 공동응모업체

업 체 명 : (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

익산지방국토관리청장 귀하

서 약 서

당사 _____ 는 익산지방국토관리청“천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모” 에 응모함에 있어 귀청의 공모지침을 성실히 준수하고 만일 제반 규정 위반과 지시, 지침 및 조정 불이행 등에 따른 어떠한 불이익도 감수할 것이며, 공모와 관련한 응모작품 제출, 심사, 당선작 결과 등에 대하여는 이의 없이 귀 청의 결정에 따를 것을 확약하고 이에 서약서를 제출합니다.

2020 년 월 일

응모업체(대표업체)

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

응모업체(공동응모)

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

익산지방국토관리청장 귀하

청 립 서 약 서

본인은 귀 시에서 시행하는 「천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모」에 응모함에 있어 귀 시의 설계공모 지침 등 제반규정을 성실히 준수하고 제출서류 전반에 대한 허위기재 및 불공정행위 등으로 인하여 발생하는 어떠한 불이익 처분에도 이의를 제기하지 않을 것이며, 특히 공모와 관련한 응모작품 제출, 심사위원회의 심사결과 당선작 선정 등에 대하여는 이의 없이 귀 시의 결정에 따를 것을 확약하고, 만약 이를 어겼을 경우 만·형사상 등 일체의 책임을 감수하겠으며 이에 서약서를 제출합니다.

2020. . .

○ 공동참여응모 대표업체

업 체 명 :

소 재 지 :

대 표 이 사 : (인)

○ 공동참여응모 참여업체

업 체 명 :

소 재 지 :

대 표 이 사 : (인)

익산지방국토관리청장 귀하

사 용 인 감 계

공모명: “천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모”

사 용 인 감	
------------------	--

위의 인감은 상기 공모 응모를 위하여 사용하는 인감으로
익산지방국토관리청에 제출되는 일체의 서류에 사용하겠기에 제출합니다.

붙임 인감증명서 1부.

2020년 월 일

업 체 명 :
주 소 :
대 표 자 : (인)

익산지방국토관리청장 귀하

설계공모 서면질의서

대표자 성명 (건축사)	(인)	접수번호	
설계사무소명		전화번호	
소 재 지		FAX번호	
지 침 서 (PAGE)	질 의 내 용		

※ e-mail 전송 후 반드시 전화로 접수 여부를 확인 할 것

【서식 9】 설계공모안 제출서

설계공모안 제출서				
※ 접수번호 : (기재하지 말 것)				
공모안 제출자	대표 업체명			
	대표자(건축사)			
	소 재 지		전화	
귀 시에서 시행하는 『천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모』에 공모안을 제출 합니다. 첨부 1. 제출도서 2. USB 1개 3. 응모신청 접수증(작품접수 당일 제시) 2020년 월 일 신청인 (인) 익산지방국토관리청장 귀하				

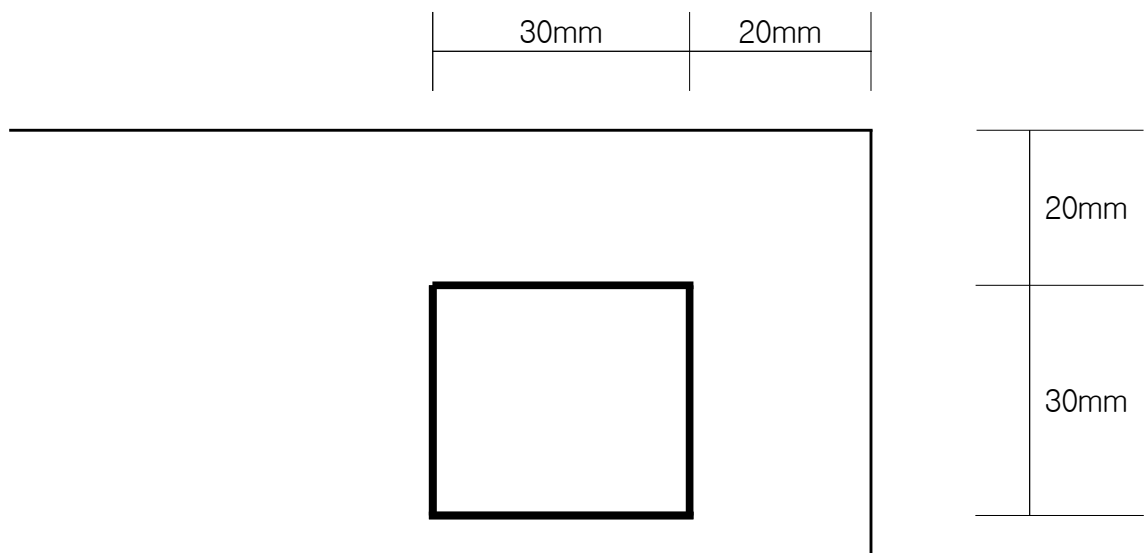
절 취 선

『천사대교 관리사무소 건립 설계공모』
작품 접수증

접 수 번 호		접수일시		접 수 인
설계사무소명				
대표자(건축사)				
소 재 지		전화번호		

심사번호 기재란 규격

<심사번호 기재란 - 테두리선 1.0mm 진하계>



【서식 11】 설계도면 표지

<규격 :A3, 황>

천사대교 관리사무소 건립사업

설계도면(30pt)

2020. 0. 0 (20pt)

익산지방국토관리청(25pt)

※ 원본 1부 : 업체명 표기, 사본 11부 : 익산지방국토관리청

심사위원 기피·회피 신청서

☐ 기피·회피 위원

성 명	소 속	기피·회피 사유

2020. . .

제 출 자 소 속 :

연락처 :

직 위 :

성 명 :

(인)

익산지방국토관리청장 귀하

설계개요 및 시설현황

□ 사업명 : 천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모

구 분		내 역	비 고
건물개요	사 업 명		
	대 지 위 치		
	지 역 지 구		
	대 지 면 적	m ²	
	건 축 면 적	m ²	
	연면적	전 체	m ²
		지 하	m ²
		지 상	m ²
	건 폐 율	%	
	용 적 율	%	
	구 조		
	층 수		
	최 고 높 이	m	·단면도에 층고 및 최고 높이 표기할 것
주차개요	계	대	·법정대수 산정 근거 표기
	지 상	대	
	지 하	대	
설 비 개 요			
외 부 마 감			
조 경 개 요	조 경 면 적		·법정조경 : % ·설계면적 : % (산출근거 구체적으로 표기)
	식 재 면 적		
	조경시설면적		
	옥상조경면적		
주차장 면적		m ²	산출근거 표기
기타사항			

※ 소숫점 3자리에서 사사오입

【서식 14】

층별 세부용도 및 면적

□ 사업명 : 천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모

구 분	바 닥 면 적 (㎡)			용 도	비 고
	계	전 용	공 용		
계					
지하 1층					
지상 1층					
지상 2층					
지상 3층					
지상 4층					

※ 소숫점 3자리에서 반올림

【서식 15】

관련법규 검토서

□ 사업명 : 천사대교 관리사무소 건립사업 설계공모

법규명 및 조항	대 상	법적기준	설계기준	비 고