

## □ 목적

- 2016년 반부패 청렴대책을 원활히 추진하고 전 직원의 지속적인 참여와 관심을 유도하기 위해 소 내 청렴 분위기 확산에 노력한 직원과 부서에 인센티브를 부여함으로써 청렴 우수기관의 기반을 조성하고 자 함

## □ 부여대상

- 우리 사무소 전 직원

## □ 제도 개요

- Y-POD(와이포드) 인센티브제도 운영
  - 영주국토(Young-ju) 전 직원 참여 프로그램으로 제도화  
‘더 많은 사람’ (More People)에게,  
‘더 자주 포상’ (More Opportunity)하고,  
‘더 다양하게 포상’ (More Diversity)할 수 있도록 지속적으로 개선
  - 관심과 참여만 있으면 마일리지를 받을 수 있게 기준을 단순화
  - 특정 담당자에게 유리 또는 불리하지 않도록 기준 및 점수 조정
- 지속적이고 다양한 유인 제공으로 참여 유도
  - 개인 포상 횟수 증대(반기→분기), 수시 포상 도입
  - 인센티브 종류 다양화(포상, BSC가점, 인사상 우대 추천 등)
- 적극적 참여자에게 추가 마일리지 부여
  - 자발적 청렴교육 이수자, 청렴관련 제안자 가점 부여

## □ 개인/부서 평가방법

- 개 인 : 분기별 청렴 마일리지 집계(16년 6월에 최초 집계 예정)
- 부 서 : 해당연도 부서원(내근직) 취득점수 합계/부서현원(내근직)
- 평가위원 : 소장, 운영지원과장, 보수과장, 구조물과장

## □ 우수직원(부서) 선발 및 포상

- 선발시기 : 개인(매 분기 말 선정), 부서(연말 선정)
  - \* 지속적인 참여 유인을 위해 선발 시기별로 마일리지 재집계
  - \* 업무 성격을 고려하여 선발 대상에 외근직 최소 1인 배정
- 포상시기 : 선발일이 속한 달
  - \* 청렴 제안 채택자 등 우수직원에게는 수시 포상 가능

## □ 인센티브 내역

- 기본 포상(청렴담당자 제외)

구분	포상 내역			비 고
	최우수(1명)	우수(3명)	장려(5명)	
개 인	전통시장 상품권 10만원	전통시장 상품권 5만원	전통시장 상품권 3만원	실적 우수자 수시포상 가능
부 서	전통시장 상품권 20만원			연 1회 포상

- 추가 포상(전 직원 공통)
  - 최고 마일리지 적립자 장관표창 추천우대(추천요청일 기준 누계)
  - 최우수 대상자 BSC 개인평가 가점 부여
  - 희망전보기관 우선 추천

## □ 행정사항

- 평가 관련 실적은 수시 제출(증빙자료 미제출시 실적 인정 불가)
  - 운영지원과로 공문 또는 청렴담당자(운영지원과 김형준)에게 증빙 자료를 첨부하여 메모보고
  - 운영지원과 주관 행사는 별도 제출 불요
- 실적은 제출일 기준으로 집계
  - \* 3분기 실적을 4분기에 제출 시 4분기 실적으로 집계
- 우리 소 모범사례를 타기관에 전파 시 운영지원과에 협의 요망

□ 세부평가기준

평가지표	배점	평 가 방 법
계	100	
청렴 시책 개발	30	청렴 시책 채택 : 30점(분기별 1회 부여) (2건 이상의 경우 다음 분기에 점수 부여)
청렴 관련 모범사례 도입 또는 전파	20	타기관 모범사례 업무에 도입 : 건당 10점 우리 소 모범사례 타기관 전파 : 건당 5점
청렴관련 행사 및 교육참여	20	단순참여 : 건당 5점(최대 20점) 행사 주관 : 5점 가점
반부패 청렴교육 이수 (5시간 이상)	20	청렴 교육 독려 이전 이수 : 20점 독려 기간 내 이수 : 10점 청렴 교육 미이수 : -20점 감점
청렴 캐치프레이즈 홍보문안 활용	10	생산 및 배부하는 자료에 활용 시 건당 2점(최대 10점)
청렴 관련 제안 (아이디어, 공모, 슬로건 등)	가점	제안 건 당 5점(최대 20점) 채택 시 추가 20점
청렴 모범사례 선정 (행동강령 준수 등)	가점	건당 10점(최대 30점) (선물용 음료, 명절 선물세트 반환 등)
행동강령을 위반하여 금품등 수수	감점	해당년도 마일리지 몰수 및 인센티브 부여 대상에서 제외
(그 외) 행동강령 위반	감점	징계 : 의결 분기에 -50점 경고 : 해당 분기에 -20점 주의 : 해당 분기에 -10점